

Na podlagi 253. člena Statuta Univerze v Mariboru (Uradni list RS, št. 41/2021 – UPB 13 in 31/2024) je Senat Univerze v Mariboru na svoji 15. redni seji dne 22. 10. 2024 potrdil uradno prečiščeno besedilo Pravilnika o kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnosti na Univerzi v Mariboru, št. 012/2019/1, ki obsega:

- Pravilnik o kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnosti na Univerzi v Mariboru št. 012/2019/1 (UPB 2 z dne 21. 10. 2022) (Obvestila UM, št. XL-13-2022) in
- Spremembe in dopolnitve Pravilnika o kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnosti na Univerzi v Mariboru št. 012/2019/1 z dne 22. 10. 2024 (Obvestila UM, št. XLII-9-2024).

PRAVILNIK O KREDITNO OVREDNOTENI OBŠTUDIJSKI DEJAVNOSTI NA UNIVERZI V MARIBORU, ŠT. 012/2019/1

(uradno prečiščeno besedilo – UPB 3)

1. člen

Ta pravilnik ureja kreditno ovrednoteno obštudijsko dejavnost ter postopek ugotavljanja, preverjanja, potrjevanja in priznavanja znanj, ki jih kandidati pridobijo s kreditno ovrednotenimi obštudijskimi dejavnostmi med študijem na Univerzi v Mariboru (v nadaljevanju UM).

V tem pravilniku se izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, uporabljajo kot nevtralni za vse spole.

2. člen

Kreditno ovrednotena obštudijska dejavnost je organizirana aktivnost študentov, ki se izvaja na UM poleg študijske dejavnosti, v skladu s standardi kakovosti izobraževanja, povečevanja ugleda in prepoznavnosti UM doma in v tujini.

Kreditno ovrednotena obštudijska dejavnost je preverjena, potrjena in sprejeta na ustreznih organih UM v skladu s tem pravilnikom. Posamična kreditno ovrednotena obštudijska dejavnost obsega praviloma 3 ECTS kreditne točke v skladu z Merili NAKVIS za kreditno vrednotenje študijskih programov.

3. člen

Kreditno ovrednotena obštudijska dejavnost se po vsebini uvršča na področja:

1. športna dejavnost,
2. umetnost in kultura,
3. prostovoljstvo in dobrodelnost,
4. socialne in družbene aktivnosti,
5. varovanje zdravja in zdrav življenjski slog,
6. zeleni in digitalni prehod za trajnostno življenje,
7. raziskave/znanost/projekti, ki niso del obveznih sestavin študijskih programov,
8. druga relevantna področja na predlog članice oz. Oddelka za izobraževanje in študij Univerze v Mariboru (v nadaljevanju OIŠ UM).

4. člen

Preverjanje in potrjevanje učnega načrta učne enote za kreditno ovrednoteno obštudijsko dejavnost za pridobitev ECTS kreditnih točk (Priloga 1) poteka na Komisiji za izobraževanje in študij Senata UM (v nadaljevanju KIŠ UM) in Senatu UM.

5. člen

Postopek preverjanja in potrjevanja kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti se začne na predlog članice UM ali Oddelka za izobraževanje in študij UM (v nadaljevanju OIŠ). Predlog se vloži pri OIŠ UM.

Predlog mora vsebovati sklep senata članice oz. utemeljitev OIŠ UM, kadar zahtevo poda OIŠ, izpolnjen obrazec za akreditacijo nove učne enote – učni načrt (Priloga 1), finančno oceno izvedbe in izjavo članice, da bo dejavnost izvedla v okviru zagotovljenih finančnih sredstev.

Predlogu je obvezno potrebno priložiti vse priloge, iz katerih izhaja, da je nosilec učne enote ustrezno habilitiran visokošolski učitelj ter izpolnjuje pogoje za nosilstvo najmanj učne enote na visokošolskih strokovnih študijskih programih.

OIŠ UM po prejemu formalno ustreznega predloga tega posreduje v obravnavo KIŠ in potrditev Senatu Univerze v Mariboru.

5.a člen

Minimalno število prijavljenih študentov za izvedbo posamezne učne enote v okviru kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti je 6 študentov oz. 10 študentov pri učnih enotah s področja ekipnih športov. Odločitev o izvedbi sprejme dekan članice na podlagi stanja vpisanih v izvedbo učne enote na dan 5. 10. oz. naslednji delovni dan, kadar je 5. 10. na dela prost dan.

Pedagoški proces se izvede v eni skupini, razen v primeru, kadar to ni mogoče zaradi zagotavljanja varnosti ali razpoložljivosti opreme. Članica UM lahko skladno z zapisanim z vsakoletnim razpisom določi tudi maksimalno število vključenih študentov za izvedbo učne enote.

Posamezna članica, ki ponuja učno enoto v okviru kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti, lahko ob posredovanju nabora učnih enot predlaga tudi, da bo učno enoto izvedla ne glede na število prijavljenih kandidatov. V tem primeru se izvedba učne enote ne financira na podlagi 7.b člena tega pravilnika in se izvaja na stroške članice.

Učne enote, ki se ponujajo v okviru kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti in pri katerih narava izvedbe to omogoča, se lahko ponudijo v e-obliki.

6. člen

Študent lahko ECTS kreditne točke, pridobljene s kreditno ovrednoteno obštudijsko dejavnostjo, uveljavi tudi v okviru proste izbirlivosti v študijskem programu prve ali druge stopnje, v katerega je vpisan.

V kolikor se študentu obveznosti, pridobljene s kreditno ovrednoteno obštudijsko dejavnostjo, priznajo v okviru študijskega programa, v katerega je vpisan, se priznane obveznosti in ECTS kreditne točke štejejo v skupno število ECTS kreditnih točk študijskega programa. V nasprotnem primeru se kreditno ovrednotena obštudijska dejavnost navede kot dodatno opravljena študijska obveznost študenta, ki se mu vpiše v njegovo evidenco individualnih študentovih obveznosti (v nadaljevanju IŠO).

7. člen

Sestavine učnih načrtov kreditno ovrednotenih obštudijskih dejavnosti, potrjenih v skladu s postopkom, določenim s tem pravilnikom, se spreminjajo po enakem postopku, kot se sprejemajo. Priprava učnih načrtov je definirana v dokumentu Procesi notranjega upravljanja in spremljanja kakovosti študijskih programov na Univerzi v Mariboru.

Kreditno ovrednotena obštudijska dejavnost se študentom ponudi vsako leto in objavi na spletni strani UM.

V kolikor se študent želi odjaviti od izbrane učne enote kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti, lahko to stori kadarkoli, razen v primeru, če si je učno enoto kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti izbral v okviru proste izbirnosti, od katere se mora odjaviti najkasneje do 15. oktobra tekočega študijskega leta.

V primeru odjave od dodatne učne enote mora študent najkasneje do izteka semestra, v katerem poteka izvedba izbrane učne enote, to sporočiti pristojnemu referatu za študentske in študijske zadeve, da mu v referatu uredijo njegov IŠO. V kolikor so v času izvajanja učne enote nastali neposredni finančni stroški z izvedbo, mora študent te stroške poravnati ne glede na to, ali se je od učne enote odjavil, razen če mu je bilo oproščeno plačilo stroškov v skladu z navodili, ki definirajo prispevke in vrednotenje stroškov na Univerzi v Mariboru.

7.a člen

Članice UM zagotovijo vnos podatkov o izvedbi učnih enot v okviru kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti v AIPS (v najavo pedagoškega procesa), in sicer v rokih, ki veljajo za študijsko dejavnost. Članice so odgovorne za pravilnost podatkov, ki predstavljajo osnovo za financiranje kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti skladno s 7.b členom tega pravilnika.

7.b člen

Pri izračunu stroškov izvedbe kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti se upoštevajo povprečni stroški izvedbe učne enote z nabora kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti na študenta. Članicam izvajalkam učnih enot se stroški priznajo glede na število vključenih (matičnih in nematičnih) študentov v izvedbo učne enote v okviru kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti na dan 15. 10. oz. naslednji delovni dan, kadar je 15. 10. na dela prost dan. Članice prejmejo enako vrednost za izvedbo kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti za vključenega študenta.

Kot vir financiranja izvedbe kreditno ovrednotene obštudijske dejavnosti se upoštevajo združena sredstva v okviru skupnih nalog UM. Letna višina sredstev se zagotovi v okviru skupnih nalog UM v višini 0,1 % osnovnih letnih sredstev in variabilnih letnih sredstev po Uredbi o javnem financiranju visokošolskih zavodov in drugih zavodov (Uradni list RS, št. 35/17, 24/19, 65/22, 61/23 in 2/24).

8. člen

Ta pravilnik začne veljati 15. dan po objavi v Obvestilih Univerze v Mariboru.

Končna določba Sprememb in dopolnitev Pravilnika o kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnosti na UM št. 012/2019/1 z dne 27. 10. 2020:

2. člen

Spremembe in dopolnitve pravilnika začnejo veljati naslednji dan po objavi v Obvestilih Univerze v Mariboru.

Prehodne in končne določbe Sprememb in dopolnitev Pravilnika o kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnosti na Univerzi v Mariboru št. 012/2019/1 z dne 27. 9. 2022:

9. člen

(prehodne in končne določbe)

Te Spremembe in dopolnitve Pravilnika o kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnosti na UM št. 012/2019/1 začnejo veljati naslednji dan po objavi v Obvestilih Univerze v Mariboru.

Novi tretji odstavek 7. člena pravilnika se uporablja do pričetka veljavnosti Sprememb in dopolnitev Navodil o izvajanju izbirnosti na Univerzi v Mariboru.

Prehodne in končne določbe Sprememb in dopolnitev Pravilnika o kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnosti na Univerzi v Mariboru št. 012/2019/1 z dne 22. 10. 2024:

10. člen

(prehodne in končne določbe)

Te Spremembe in dopolnitve Pravilnika o kreditno ovrednoteni obštudijski dejavnosti na UM št. 012/2019/1 začnejo veljati naslednji dan po objavi v Obvestilih Univerze v Mariboru.

**Predsednik Senata Univerze v Mariboru
Rektor Univerze v Mariboru
Red. prof. dr. Zdravko Kačič**

Priloga 1 – Učni načrt

UČNI NAČRT KREDITNO OVREDNOTENE OBŠTUDIJSKE DEJAVNOSTI / EXTRACURRICULAR COURSE SYLLABUS WITH CREDITS

Ime predmeta:

Course title:

Študijski program in stopnja

Študijska smer

Letnik

Semester

Study programme and cycle

Study option

Year of study

Semester

Obštudijska dejavnost

Vrsta predmeta (obvezni ali izbirni) /

Course type (compulsory or elective)

Obštudijska dejavnost

Univerzitetna koda predmeta / University course code:

Predavanja

Seminar

Vaje

Klinične vaje

Druge oblike študija

Samost. delo

Lectures

Seminar

Tutorial

Clinical training

Other forms of study

Individual work

ECTS

		AV	LV	RV				

Nosilec predmeta / Course coordinator:

Jeziki /Languages:

Predavanja / Lectures:

Vaje / Tutorial:

--

Pogoji za vključitev v delo oz. za opravljanje študijskih obveznosti:

Prerequisites for enrolling in the course or for performing study obligations:

--

--

Vsebina (kratak pregled učnega načrta):

Content (syllabus outline):

--

--

Temeljna literatura in viri / Reading materials:

Cilji in kompetence:

Objectives and competences:

Predvideni študijski rezultati:

Znanje in razumevanje:

Intended learning outcomes:

Knowledge and understanding:

Metode poučevanja in učenja:

Learning and teaching methods:

--

--

Delež (v %) /

Načini ocenjevanja:

Share (in %)

Assessment methods:

Način (pisni izpit, ustno izpraševanje, naloge, projekt)	Share (in %)	Method (written or oral exam, coursework, project):

Reference nosilca / Course coordinator's references:

--

